



SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

"Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji systemu oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Belsk Duży"

Zamawiający:

Gmina Belsk Duży
05-622 Belsk Duży, ul. Jana Kozińskiego 4a
Województwo mazowieckie
Tel.: /48/ 661 12 71, Fax.: /48/ 661 13 40
e-mail: obrona@belskduzy.pl
Strona internetowa: www.belskduzy.pl

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od wartości określonych na podstawie rozporządzenia wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z zmianami), tj. od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 4 850 000 euro.

Znak sprawy: ZP – 341/8/12

Postępowanie opublikowano w BZP Nr 370002.-2012 z dnia 27.09.2012r.

Gmina Belsk Duży woj. mazowieckie – wrzesień 2012

Rozdział 1. Informacje ogólne	4
Rozdział 2. Elementy obligatoryjne specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....	5
§ 1. Nazwa i adres zamawiającego.....	5
§ 2. Tryb udzielenia zamówienia	5
§ 3. Adres strony internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, jeśli zamawiający udostępnia ją na stronie internetowej:.....	5
§ 4. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
§ 5. Dopuszczenie składania ofert wariantowych: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych	8
§ 6. Termin wykonania zamówienia	8
§ 7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków	8
§ 8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	12
§ 9. Termin związania ofertą.....	13
§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert.....	13
§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	17
§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny	17
§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	18
§ 14. Informacje o formalnościach, jakie winne zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	18
§ 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	19
§ 16. Odbiór robót	20
§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	20
Rozdział 1. Elementy fakultatywne specyfikacji istotnych warunków zamówienia	21
§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych..	21
§ 19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.	21
§ 20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.....	21
§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.	21
§ 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.	21
§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.	21
§ 24. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.	22
§ 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.....	22
§ 26. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy.	22
Rozdział 3. Elementy szczególne specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....	22

§ 27. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.	22
§ 28. Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.	22
Rozdział 4. Dodatki i elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które wykonawca może wykorzystać, jako formularze oferty i załączników do oferty	22
§ 29. Opis przedmiotu zamówienia (dodatek nr 1)	22
§ 30. Oferty równoważne	23
§ 31. Wymagania w stosunku do ofert równoważnych.	23
§ 32. Parametry techniczno - użytkowe, jakimi winne się charakteryzować równoważne oprawy oświetleniowe:.....	24
§ 33. Dokumenty potwierdzające równoważność opraw.....	25
§ 34. Inne równoważne podzespoły i części.	25
§ 35. Wzór formularza oferty (załącznik nr 1).....	25
§ 36. Wzór umowy (załącznik nr 2).....	25
Załącznik nr 1	27
Wzór Formularza Oferty	27
Załącznik nr 2.....	30
Istotne postanowienia Umowy na roboty budowlane	30
Załącznik nr 3.....	40
Oświadczenie	40
Załącznik nr 4.....	42
Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	42
Załącznik nr 5.....	43
Wykaz Osób Posiadających Uprawnienia Do: Kierowania Robotami Budowlanymi Oraz Projektowania.....	43
Załącznik nr 6.....	44
Wykaz Osób Przeznaczonych Do Realizacji Zamówienia-Pozostali	44
Załącznik Nr 7.....	45
Wykaz Narzędzi I Wyposażenia	45
Załącznik Nr 8.....	46
Wykaz Wykonanych Robót Budowlanych *	46

Rozdział 1. Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z zmianami), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„**Zamawiający**” – Gmina Belsk Duży.

„**Postępowanie**” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

„**SIWZ**” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„**Ustawa**” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

„**Zamówienie**” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany Rozdziale 2 oraz Rozdziale 5 niniejszej SIWZ.

„**Wykonawca**” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty, a zwłaszcza dokonał wizji lokalnej na terenie przyszłej inwestycji.

4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, ze zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy do wysokości 50% zamówienia podstawowego.

8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN) na warunkach określonych w Umowie.

11. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Wykonanie zamówienia nie może być powierzone podwykonawcom.

13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 Ustawy (konsorcjum).

W przypadku, o którym mowa wyżej, Wykonawcy składają dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola wszystkich współników o ich wspólnym występowaniu w postępowaniu. Zaleca się by pełnomocnictwo wymieniało wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

Rozdział 2. Elementy obligatoryjne specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 1. Nazwa i adres zamawiającego

1. Nazwa: Gmina Belsk Duży

Adres: ul. Jana Kozińskiego 4a, 05-622 Belsk Duży

Godziny urzędowania od 7³⁰ do 15³⁰.

2. Konto bankowe Bank Spółdzielczy w Belsku Dużym

Konto nr: 36 9116 0001 0000 0198 2000 0002

3. NIP : 797 19 30 946, Regon : 670223505

4. Dane teled adresowe:

- Faks : /48/ 661 12 71

- Telefon : /48/ 661 13 40

e-mail: obrona@belskduzy.pl

- adres strony internetowej: www.belskduzy.pl

5. Numer postępowania: ZP-341/8/12

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem ZP-341/8/12. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 4 845 000 euro, zgodnie z przepisami art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 795 z późn. zm.)

§ 3. Adres strony internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, jeśli zamawiający udostępnia ją na stronie internetowej:

specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest dostępna na stronie internetowej

www.bip.belskduzy.pl

§ 4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje: "Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji systemu oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Belsk Duży"

2. Główny przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45316110-9- Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego.

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie Projektowania

3. Podstawy Prawne Zamówienia Publicznego:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami zwana dalej Ustawą (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 795 ze zm.).
- 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. Nr 156 poz. 1118 z 2006 r.).
- 3) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881).
- 4) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625)
- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 listopada 2001 r. w sprawie rodzajów obiektów budowlanych, przy których realizacji jest wymagane ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego (Dz. U. Nr 138 poz. 1554)
- 6) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z dnia 10 lipca 2003 r.) wydane na podstawie art. 34 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126, z późn. Zm.)
- 7) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126).
- 8) Normy, przepisy i wytyczne branżowe: PN EN 13 201

4.1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pełnej dokumentacji projektowej pn.: "Zaprojektowanie, wykonanie modernizacji systemu oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Belsk Duży".

1.1. Dokumentacja Projektowa powinna być wykonana w sposób umożliwiający jej uzgodnienie z właścicielem konstrukcji wsporczych na których będą zamontowane oprawy wg standardu określonego w WTM (Warunkach Technicznych Modernizacji)

1.2. Modernizowaną infrastrukturę należy przedstawić w formie schematów ideowych w skali maksymalnie 1:20 000 dla terenu Gminy oraz maksymalnie w skali 1:5 000 dla terenów poszczególnych miejscowości, jako warstwę planowanych remontów, rozbudów lub dobudów, z podaniem współrzędnych w układzie tabelarycznym lub na rysunku w formacie A0. Prezentacja infrastruktury ma zostać wykonana na podkładzie wektorowym dróg z zaznaczonymi granicami działek i ich numeracją (mapa wektorowa wraz z podziałem katastralnym wykonana przez wykonawcę)

1.3. Dokumentację należy skoordynować z wszystkimi już opracowaniami projektowymi dotyczącymi terenu przedmiotowej inwestycji.

1.4. Pełny zakres niezbędnych uzgodnień, opinii jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy.

1.5. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień dokumentacji.

1.6. Podczas projektowania i w przypadku wystąpienia wariantowych rozwiązań projektowych oraz napotkania innych wątpliwości należy dokonać roboczych uzgodnień z Zamawiającym.

1.7. Zaleca się na roboczo dokonywać również uzgodnień z Zamawiającym w zakresie wykonywanych opracowań.

1.8. Forma dokumentacji projektowej - dwa egzemplarze dokumentacji projektowej należy dostarczyć Zamawiającemu na nośniku CD/DVD w wersji zgodnej z niniejszymi wytycznymi:

Składające się z części:

- graficznej (rysunkowej)
- opisowej (tekstowo-tabelarycznej)

Dokumentacja klasyczna (papierowa) i elektroniczna (rastrowa i wektorowa) powinny być identyczne pod względem merytorycznym. Dokumentacja rastrowa powstaje w wyniku przetwarzania materiałów oryginalnych tak papierowych jak i wektorowych.

1.9. Zawartość dokumentacji elektronicznej powinna zostać spisana w plikach: NAZWA_PROJEKTU-ZAWARTOŚĆ.DOC zawierających :

- nazwę pliku
- objętość
- datę utworzenia
- zawartość: nazwy warstw, wykorzystywanych bloków i symboli, oraz ich znaczenie

Nazwy plików powinny umożliwić wstępną merytoryczną identyfikację zawartości bez konieczności ich otwierania – strukturę należy uzgodnić z Zamawiającym.

1.10. Elektroniczna kopia wersji „papierowej” projektu.

Opisową część dokumentacji należy przekazać w formie plików *.doc oraz w postaci dokumentu wielostronicowego *.pdf.

Dokumenty opisowe i graficzne zawierające oryginały podpisów, pieczęcie i konieczne uzgodnienia powinny być przekazane w formie:

- kolorowych skanów w formatach: *.tif, *.jpg lub *.png zorientowanych lokalnie do globalnego układu współrzędnych ETRS89/Poland92
- rysunki (plany zagospodarowania i inne odwołujące się do treści mapy) – dodatkowo układ współrzędnych geodezyjnych, raport kalibracji, georeferencję w plikach: *.tfw, *.taf, *.tab, .shp.

1.11. Wersja elektroniczna projektu.

Zamawiający wykorzystuje oprogramowanie firmy Autodesk oraz ArcMap do zarządzania dokumentacją mapową, projektową i planistyczną.

W przypadku wykonywania dokumentacji za pomocą oprogramowania innych firm należy zapewnić 100% zgodność z formatem *.dwg, *.dxf, *.shp i ich funkcjonalność w systemie wykorzystywanym przez Zamawiającego.

Dokumentacja graficzna w postaci wektorowej powinna zostać dostarczona w plikach *.dwg, *.shp zawierających konfigurację wydruków wraz z określeniem wykorzystywanych warstw i przypisane im pliki *.ctb. Część rysunkową należy przekazać również w postaci plików nieaktywnych w formatach *.dwt, *.tif, *.jpg (kolor), *.pdf powstałych jako konwersja z oryginalnych plików wektorowych.

Rysunki wektorowe (*.dwg, *.shp) powinny:

- zawierać strukturę umożliwiającą obliczenia statystyczne (m.in. długość sieci o określonych parametrach, zestawienie opraw, odległości między lampami, długość dróg, placów chodników etc),
 - umożliwiać bezpośrednie wykorzystanie danych do obliczeń fotometrycznych, elektrycznych
 - zawierać tylko wykorzystywane warstwy,
 - zawierać nazwy warstw odnoszące się w możliwy sposób do ich merytorycznej zawartości,
- Do rysunków (*.dwg, *.shp) należy dołączyć:
- wykaz współrzędnych projektowych w plikach tekstowych zawierających nr punktu z cechą identyfikacji i współrzędne XY
 - niestandardowe pliki czcionek i symboli *.shx,
 - wykaz warstw z podaniem ich merytorycznej zawartości

Mapy i rysunki projektów powinny być przekazane w formie oryginalnych plików *.shp zorientowanych w układach współrzędnych geodezyjnych globalnych:

- ETRS89/Polska 1992, model geoidy WGS84,
- w innych układach współrzędnych wymaganych przepisami,

Jeśli wydruki zostały przygotowane i wykonane po transformacji lub obrocie, powinny być dołączone do plików oryginalnych.

Wykonawca projektu odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z wersją oryginalną (papierową).

2. Wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową wykonaną przez wykonawcę poprzez remont lub wymianę następujących elementów systemu:

- istniejących konstrukcji nośnych – wysięgniki, mocowania, haki,
- istniejących elementów zasilających i zabezpieczeń – przewody od granicy stron, skrzynki bezpiecznikowe, bezpieczniki,
- wymiana istniejących punktów świetlnych – oprawy i źródła światła w miejscach aktualnego zawieszenia w ilości **134** szt.,

Zakres prac dla poszczególnych miejscowości Gminy zawiera dokumentacja programowa.

3. Zamówienie obejmuje usługę prowadzenia konserwacji zmodernizowanego systemu oświetleniowego przez 3 letni okres obowiązywania gwarancji na wykonane roboty za kosztorysową cenę ofertową uzależnioną od ilości opraw objętych konserwacją.

4. W skład dokumentacji przetargowej wchodzi:

- 1) opis techniczny
- 2) szczegółowe tabele wykonawcze
- 3) karty katalogowe i atesty
- 4) przedmiary robót
- 5) dokumentacja fotometryczna.
- 6) Szczegółowe wymagania w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 7) program funkcjonalno-użytkowy dla potrzeb modernizacji systemu oświetleniowego w wybranych miejscach.
- 8) obliczenia fotometryczne wykonane zostały przy przestrzeganiu normy PN-EN-13201

§ 5. Dopuszczenie składania ofert wariantowych: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

§ 6. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w wymaganych terminach, określonych poniżej:

1. Zaprojektowanie i wymiana opraw wraz ze źródła światła na istniejących konstrukcjach wsporczych w Gminie Belsk Duży zgodnie z dokumentacją programową posiadaną przez zamawiającego – **134 szt.** punktów świetlnych.
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy o udzielenie zamówienia w terminie zawiązania ofertą.

§ 7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Ustawy,

7.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy,

7.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.:

1. Dysponują, co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Wykonawca przedłoży Wykaz przewidzianych do realizacji kierowników budowy wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Oferty;

2. Dysponują, co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania projektów budowlanych zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń. Wykonawca przedłoży wykaz, przewidzianych do realizacji projektantów wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Oferty;

3. dysponują co najmniej 5 /pięcioma/ osobami przeznaczonymi do wykonywania robót budowlanych. Wykonawca przedłoży wykaz, przewidzianych do realizacji osób zgodnie z załącznikiem nr 6 do Oferty wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4. Złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają posiadania takich uprawnień.

5. dysponują odpowiednim sprzętem budowlanym tj.:

- min. 1 szt. samochodowych podnośników montażowych

- min. 1 szt. samochodów ciężarowych (powyżej 3,5 t)

lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego w wymaganym zamówieniem zakresie, zgodnie z załącznikiem nr 7 do Oferty.

6. wykonali w ciągu ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, przed dniem wszczęcia postępowania, co najmniej dwie roboty [dwie niezależne umowy] w zakresie sieci elektrycznych na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł brutto każda, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Warunek ten uznaje się za spełniony, jeśli poszczególne roboty wykonane były na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł brutto każda. Na dowód tego przedłoży Wykaz robót wraz z dokumentami poświadczającymi na każdą umieszczoną w nim robotę budowlaną, zgodnie z załącznikiem nr 8 do Oferty.

7.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. :

a) posiadają opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

c) posiadają w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

7.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków Zamawiający dokona na zasadzie - **spełnia/nie spełnia** w oparciu o analizę dokumentów wymaganych przez zamawiającego.

Opis dokonywania oceny warunków udziału w postępowaniu, dostępny jest na stronie internetowej Gminy Belsk Duży : www.bip.belskduzy.pl

7.5. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu :

7.6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Wykonawca składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 - Ustawy, na formularzu stanowiącym Załącznik **nr 3** do Oferty.

7.7. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 - Ustawy, na formularzu stanowiącym Załącznik **nr 4** do Oferty.

7.8. Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie sieci elektrycznych o wartości wyższej niż wartość minimalna określona w pkt. 7.2 ppkt. 6, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, z wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, na każdą umieszczoną w nim robotę budowlaną, zgodnie z załącznikiem **nr 8** do Oferty.

7.9. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, zgodnie z załącznikiem **nr 7** do Oferty lub przedłoży pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.10. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W szczególności:

a) Wykaz osób posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z Załącznikiem **nr 5** do Oferty legitymujące się aktualnym świadectwem kwalifikacyjnym „D” oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania tego zakresu zamówienia, jeżeli wykaże w informacji, że będzie dysponował;

b) Wykaz osób posiadających uprawnienia do wykonywania projektów budowlanych zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, zgodnie z Załącznikiem **nr 5** do Oferty lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania tego zakresu zamówienia;

c) Wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia, legitymujących się aktualnymi uprawnieniami „E” uprawniających do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci, zgodnie z załącznikiem **nr 6** do Oferty oraz przedłoży pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania tego zakresu zamówienia, wykaże w informacji, że będzie dysponował;

7.11. oświadczenie własne, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane ogłoszeniem uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z wymaganiami punktów od **a)** do **c)**.

7.12. Informację z banku lub ze spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową (data wystawienia nie wcześniej niż trzy miesiące przed terminem składania wniosków).

7.13. Opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. (data wystawienia przed upływem terminu do składania wniosków).

Jeżeli wykonawca wykaże, spełnienie warunków powyżej, wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy, że polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wykonawca dla podmiotów wykazanych zobowiązany jest przedłożyć dokumenty analogicznie jak powyżej.

7.14. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wykazujących brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

7.15. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

7.16. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania Oferty a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie, że w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem, gdy po ogłoszeniu upadłości wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

7.17. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania Oferty.

7.18. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, że wykonawca nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Oferty.

7.19. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt. 4-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Oferty.

7.20. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt. 9 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Oferty.

7.21. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada, zamiast dokumentów wymienionych poprzedzających punktach, dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7.22. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: **nie**

§ 8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania Oferty, o którym mowa w art. 38 ust. 1 Ustawy, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania Oferty, o którym mowa w art. 38 ust. 1 Ustawy.
4. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Modyfikacja może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. Informację o modyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią, niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania

Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia za pomocą faksu. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Uzupełniane dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie pisemnej.

9. Adres zamawiającego, nr faksu i telefonu oraz adres strony internetowej zostały określone w Rozdziale 2 niniejszej specyfikacji.

10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Pan Sławomir Musiałowski - inspektor, tel. /48/ 661 12 71 w.105

w zakresie przedmiotu zamówienia oraz procedury przetargowej.

Informacji dotyczących przetargu udziela się dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8.00 – 15.00.

§ 9. Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni [art. 85 Ustawy]. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymagania podstawowe.

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3) Oferta musi być złożona zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) oraz z napisem: „**Oferta**” i **tytułem postępowania lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego**; wszelkie elementy oferty nieopakowane i oznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak adnotacji dotyczących wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku ustawowej konieczności otwarcia oferty;

4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty

należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.

7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust 4 Ustawy.

2. Forma oferty.

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty załączone do oferty w języku obcym są składane w formie: oryginału lub odpisu lub wypisu lub wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski przez osobę uprawnioną – tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

3) Zamawiający zaleca przy sporządzaniu oferty wykorzystanie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie dokumentów opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.

4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

5) Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, bindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

6) Wszystkie zapisane strony oferty muszą być ponumerowane. Strony te muszą być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

7) Wszelkie miejsca w ofercie, w której Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to podpisującą (podpisujące) ofertę.

8) Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

10) Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego (ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

11) Uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

12) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści i formie bez zmian.

13) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby.

14) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

15) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553, ze zm.), art. 297 § 1. „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi –kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

16) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

17) Zamawiający zwraca uwagę na konieczność przedstawienia oryginału lub kopii dokumentu w formie zapewniającej jej czytelność.

1. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek [Art. 87 Ustawy].
- 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty -niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zawartość oferty.

- 1) Formularz Oferty, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ,
- 2) stosowne Pełnomocnictwo(a), - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 3) pozostałe dokumenty wymienione w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ (w szczególności: wykonawcy stosujący rozwiązanie na sprzęcie równoważnym: projekt wykazujący równoważność wg standardu opisanego w Rozdziale 4 oraz karty katalogowe, próbki.)
- 4) szczegółowy kosztorys ofertowy i przedmiar wg załączonego wzoru.
- 5) Zamawiający wymaga sporządzenia w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 6) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 7) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

**Urząd Gminy Belsk Duży, ul. Jana Kozińskiego 4a, pok. Nr 6 sekretariat parter,
05-622 Belsk Duży**

oraz opisane:

„Oferta na modernizację oświetlenia ulicznego” Nie otwierać przed dniem **11.10.2012 r. godz.10.15**

- 9) Oferta otrzymana przez Zamawianego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Adres do powiadomień:

**Urząd Belsk Duży, ul. Jana Kozińskiego 4a, pok. Nr 6 sekretariat parter,
05-622 Belsk Duży**

- 11) Wprowadzenie zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone

„ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Belsk Duży, ul. Jana Kozińskiego 4a, pok. 6 sekretariat Urzędu**, w terminie do dnia **11.10.2012** roku do godz. 10.00

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.10.2012** roku o godz. 10.15 w siedzibie Urzędu Belsk Duży, ul. Jana Kozińskiego 4a, w sali konferencyjnej. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresów gwarancji zawartych w ofertach.

5. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejsze SIWZ, w cenie jednostkowych nakładów rzeczowych oraz elementów scalonych, musi ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Podstawą skalkulowania ceny przez Wykonawców za roboty budowlane ma być kosztorys i przedmiar robót wypełniony przez Wykonawców zgodnie z załącznikami do SIWZ. Podstawą wyliczenia ceny jednostkowych nakładów rzeczowych oraz elementów scalonych powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja. Wykonawca winien zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie, zgodnie z art. 38 Ustawy.

3. Cena ofertowa jest ceną kosztorysową w zakresie robót budowlanych i projektowania.

4. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją programową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów jednostkowych nakładów rzeczowych czy elementów scalonych będących podstawą opracowania kosztorysów ofertowych, związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

5. Cena ofertowa i wartości muszą być wyrażone w złotych polskich, (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (dotyczy również pozycji i elementów kosztorysu ofertowego). W złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

6. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami tj. zgodnymi z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.), spowoduje odrzucenie oferty.

7. Błąd w obliczeniu ceny, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust.1 pkt. 6 Ustawy Pzp.

§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem: **najniższa cena – 100%**. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

2. Ocena oferty w zakresie przedmiotowego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

1) Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyskała najwyższą liczbę punktów;

3) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§ 14. Informacje o formalnościach, jakie winne zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium wyboru ofert.

2. O wykluczeniu Wykonawcy(-ów), odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 Ustawy na własnej stronie oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

4. Przed podpisaniem umowy wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w § 13 niniejszej specyfikacji.

5. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.

6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

7. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy, zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji, jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i na warunkach określonych we wzorze umowy (zał. Nr 2 do SIWZ).

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

9. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

10. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 Ustawy).

§ 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą najpóźniej do dnia podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 - 150 Ustawy w wysokości 5 % ceny robót budowlanych podanej w ofercie, z zaokrągleniem do pełnych dziesiątek złotych.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 Ustawy.

5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: z podaniem tytułu wpłaty:

(zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na modernizację oświetlenia drogowego w Gminie Belsk Duży).

7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

9. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.

10. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze Żądanie

zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,

- 2) termin obowiązywania gwarancji, Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wielkości.
- 3) Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:
 - a. 70 % zabezpieczenia przeznacza się na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - b. 30 % zabezpieczenia przeznacza się na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Podlega ono zwrotowi w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady dla przedmiotu umowy. Jeżeli są różne terminy upływu rękojmi dla elementów przedmiotu zamówienia, zwrot nastąpi po upływie ostatniego terminu rękojmi.

12. Kwota, o której mowa w pkt. „3) b.” zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie najdłuższego okresu rękojmi.

13. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

§ 16. Odbiór robót

1. Odbiór prac dokonany będzie przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, w terminie do 30 dni roboczych od dnia rozpoczęcia odbioru robót przez Zamawiającego. Protokół odbioru będzie zawierał wyszczególnienie wykonanych prac, tak, aby mógł być podstawą rozliczeń między Stronami.

2. Do odbioru technicznego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu inwentaryzację powykonawczą zmodernizowanych opraw (w formie określonej w Ogólnej specyfikacji technicznej OST w części 8) oraz protokoły pomiarów oporności izolacji przewodów zasilających wymienione oprawy oświetleniowe oraz pomiary parametrów oświetleniowych wykonanych zgodnie z PN-EN 13201 [4] wybranych przez Zamawiającego ulic.

3. W przypadku robót zanikających lub ulegających zakryciu albo przewidywanych dłuższych przerw w wykonaniu robót niezawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru lub zaistnienia okoliczności uzasadniających konieczność odbioru.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w art. 179-184 Ustawy przysługują wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

3. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca ma prawo wnieść odwołanie na warunkach oraz w terminie określonym w ustawie.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.

6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

8. Szczegółowe zasady stosowania środków odwoławczych zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 1. Elementy fakultatywne specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

§ 19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

§ 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną

§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

§ 24. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

§ 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje dokonania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§ 26. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy.

Rozdział 3. Elementy szczególne specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 27. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania nazw proponowanych podwykonawców.

§ 28. Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Rozdział 4. Dodatki i elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które wykonawca może wykorzystać, jako formularze oferty i załączników do oferty

§ 29. Opis przedmiotu zamówienia (dodatek nr 1)

1. Zamówienie obejmuje wykonanie remontu lub wymiany następujących elementów systemu:

- istniejących konstrukcji nośnych – wysięgniki, mocowania, haki
- istniejących elementów zasilających i zabezpieczeń – przewody od granicy stron, skrzynki bezpiecznikowe, bezpieczniki
- wymiana wybranych istniejących punktów świetlnych – oprawy i źródła światła w miejscach aktualnego zawieszenia
- Zakres prac dla poszczególnych miejscowości Gminy Belsk Duży zawiera dokumentacja programowa.

2. W skład dokumentacji przetargowej wchodzi:

- 1) opis techniczny
- 2) szczegółowe tabele wykonawcze
- 3) karty katalogowe i atesty
- 4) przedmiary robót
- 5) dokumentacja fotometryczna.
- 6) Szczegółowe wymagania w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 7) program funkcjonalno-użytkowy dla potrzeb zaprojektowania i wybudowania nowych punktów świetlnych w wybranych miejscach.
- 8) obliczenia fotometryczne wykonane zostały przy przestrzeganiu normy PN-EN-13201

- 9) Wymiana i dowieszenie opraw i źródeł światła zgodnie z dobozem oraz dokumentacją przebudowy oświetlenia w ilości **134** szt. punktów świetlnych, z podziałem na:

a) oprawy o mocach:

150W	-	21	szt.
100W	-	18	szt.
70W	-	95	szt.

b) źródła światła:

150W	-	21	szt.
100W	-	18	szt.
70W	-	95	szt.

10) przewodów zasilających 134 szt. x 4 mb (YDY 2x2.5 750V) oraz zacisków prądowych Al.-Cu SM1.11 – 134 szt.

11) Wymiana zabezpieczeń 134 szt. SV19.25 z wkładkami WTs 6A

12) Wymiana wysięgników jednoramiennych na nowe ocynkowane w ilości 134 szt.

Wysięgniki należy połączyć galwanicznie z przewodem zerowym linii napowietrznej linką izolowaną AL. 25 mm

§ 30. Oferty równoważne

Modernizacja systemu oświetlenia powinna być wykonana zgodnie z posiadaną przez Urząd Gminy dokumentacją programową, która ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wskazuje konkretne typy i producentów sprzętu oświetleniowego.

W związku z tym, zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Warunkiem jest, aby urządzenia równoważne posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczno – użytkowe, jakich użyto w dokumentacji programowej do wykonania przebudowy z uwzględnieniem tolerancji podanej selektywnie dla wybranych przez Zamawiającego parametrów.

§ 31. Wymagania w stosunku do ofert równoważnych.

Wykonawcy składający ofertę równoważną muszą spełnić następujące wymagania:

1. W przypadku zastosowania innych opraw oświetleniowych niż przyjęte w dokumentacji programowej należy wykazać, że oprawy oświetleniowe przyjęte w projekcie równoważnym gwarantują wartości parametrów oświetleniowych na poziomie nie mniejszym niż wyliczone w projekcie posiadanym przez Zamawiającego. Dla wyliczeń należy przyjmować:

1) Strumień świetlny w wielkości identycznej jak w dokumentacji Zamawiającego

2) Pozostałe warunki podane w dokumentacji programowej, tj.:

- parametry drogi, stanowiska,

- luminancję [L1 i L2] lub natężenie w odniesieniu do obserwatora 1 i 2

(tabele rozkładu luminancji i natężenia w formie liczbowej),

- podsumowanie rezultatów obliczeń luminancji i natężenia,

- oślnienie [TI],

- równomierność oświetlenia [Uo i UI]

- współczynnik oświetlenia otoczenia [SR].

3) Celem przedstawienia obliczeń jest udokumentowanie zamienności opraw w stosunku do programu Zamawiającego. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udokumentowania spełnienia

wymagań poprzez wykonanie i załączenie do oferty projektu oświetleniowego zawierającego wszystkie elementy zawarte w programie Zamawiającego. Obliczenia oraz prezentacja wyników obliczeń musi być w pełni zgodna z przyjętymi w projekcie Zamawiającego parametrami projektu, tj. identyczna geometria dróg i usytuowania słupów, identyczny poziom współczynnika zapasu (ew. odwrotności - wskaźnika utrzymania), parametrów rodzaju nawierzchni, parametrów – położenia obserwatorów, oraz wydruki muszą zawierać wszystkie wyliczone parametry dla punktów zgodnie z siatką obliczeniową Zamawiającego. Porównywane będą parametry średnie jak w punkcie. Spełnienie powyższych warunków gwarantuje możliwość porównania zastosowanych opraw i uznania ich równoważności na podstawie efektu oświetleniowego uzyskiwanego w tożsamy warunkach.

4) Ze względu na specyficzną dla opraw oświetleniowych drogowych niepowtarzalność charakterystyk świetlnych zamawiający dopuszcza tolerancje w stosunku do wymaganych dokumentacją programową parametrów oświetleniowych dróg. Tolerancje dla efektu oświetleniowego uzyskanego za pomocą opraw uznawanych za równoważne podane są poniżej:

- a. Luminacja L1 i L2- nie mniej niż w dokumentach zamawiającego.
- b. Równomierność U_{o1} i U_{o2} nie mniej niż 10% niż w wymaganiach programowych.
- c. Równomierność U_{l1} i U_{l2} nie mniej niż 10% niż w wymaganiach programowych.
- d. TI nie więcej niż 10 % niż w wymaganiach programowych.
- e. SR nie mniej niż 10% w stosunku do wartości w wymaganiach programowych.
- f. Kąt zamontowania opraw-, jeśli będzie wymagany inny niż w programie to oprawa musi posiadać możliwości ustawienia go bez konieczności zmiany wysięgnika.

Wykonawca składający ofertę równoważną, w przypadku wygrania przetargu i realizacji zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięcie efektu modernizacji. Zastosowane produkty równoważne należy wykazać w kosztorysach ofertowych, które stanowią element oferty.

§ 32. Parametry techniczno - użytkowe, jakimi winne się charakteryzować równoważne oprawy oświetleniowe:

1. Dla opraw jednokomorowych stopień ochrony oprawy nie niższy niż IP-66 dla komory lampy i osprzętu elektrycznego dla opraw gdzie zostało zaprojektowane IP 66,
2. Odbłyśnik oprawy jednoczęściowy pełny, odporny na korozję, chroniony od góry pokrywą z aluminium przed bezpośrednim wpływem czynników atmosferycznych,
3. Klosz opraw odporne na promieniowanie UV [niedopuszczalne żółknięcie klosza], badany wg PN-EN ISO 4892-3:2006 (U):
 - 1) Dla opraw o mocy 70 W z PMMA lub szkła min. IK-04. Przepuszczalność światła powyżej 90% wg ISO 13468-1.
 - 2) Dla opraw o mocy 100 W oraz z 150 W z PC lub szkła o min. IK-09. Przepuszczalność światła powyżej 88% wg ISO 13468-1.
4. Oprawy 70, 100 i 150W wyposażone w jarzmo regulujące kąt nachylenia oprawy w zakresie 0° do 100° , umożliwiające nasadzenie oprawy bezpośrednio na słup, oraz regulacja kąta 0° - 10° .
5. Oprawy wykonane w II klasie ochronności przeciwporażeniowej,

6. źródła światła o mocy nominalnej 150, 100 i 70 W sodowe wysokoprężne tabularne o podwyższonym strumieniu świetlnym, o trwałości użytkowej i gwarancji min. 48 tys. godzin świecenia.
7. oprawy i źródła światła muszą posiadać deklaracje zgodności,
8. napięcie znamionowe oprawy 230 V,
9. oprawy zgodnie z PN bazującej na EN 60598 muszą być wyposażone w stateczniki z termo wyłącznikiem oraz kompensacją mocy biernej,
10. oprawa musi posiadać układ oddychania zapewniający wyrównanie ciśnień pomiędzy komorą optyczną a otoczeniem,
11. dane fotometryczne oprawy muszą znajdować się w komputerowym programie fotometrycznym w formacie eulumdat (.ldt),

§ 33. Dokumenty potwierdzające równoważność opraw.

1. Dokument wydany przez producenta (w języku polskim) potwierdzający spełnianie parametrów techniczno – użytkowych zaproponowanych urządzeń równoważnych w stosunku do opraw w posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji (karty katalogowe opraw),
2. Deklaracja zgodności wyrobu z obowiązującymi normami przenoszącymi normy europejskie
3. Zamawiający żąda od Wykonawców składających oferty równoważne złożenia wraz z ofertą próbek opraw i źródeł światła po 1 szt. dla każdego typu – mocy oprawy i źródła światła przewidzianych do zastosowania, wraz z ich kartami katalogowymi potwierdzającymi dane techniczne.
4. Zamawiający żąda udostępnienia danych technicznych właściwości opraw - rozsyłu światła opraw oświetleniowych – całej bryły światłości w formie wydruku lub w formie bazy danych umożliwiających na ich podstawie dokonanie wyliczeń parametrów oświetleniowych drogi w ogólnie dostępnym programie komputerowym do wspomagania obliczeń w formacie eulumdat (.Ldt). Udostępnienie winno mieć miejsce równocześnie z chwilą składania ofert lub jeżeli wskazują na to względy techniczne przed terminem złożeniem ofert. Dane fotometryczne winne być elementem składowym projektu wykazującego równoważność zastosowanych opraw. Próbki podlegają zwrotowi po upływie terminu związania z ofertą.

§ 34. Inne równoważne podzespoły i części.

W przypadku zastosowania innych podzespołów i części (za wyjątkiem opraw), innych niż przewidziane w dokumentacji programowej, wykonawca powinien:

- Przedstawić parametry techniczno - użytkowe zastosowanych podzespołów i części w odniesieniu do użytych w posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji,
- Przedstawić dokument potwierdzający posiadanie przez podzespoły i części deklaracji zgodności producenta z normami oraz obowiązującymi w UE dyrektywami wystawioną na podstawie przeprowadzonych badań lub certyfikat bezpieczeństwa B wystawiony przez polską jednostkę certyfikującą.

§ 35. Wzór formularza oferty (załącznik nr 1)

§ 36. Wzór umowy (załącznik nr 2)

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w dniu 27/09/2012 w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 370002-2012 oraz Zamawiający zamieścił ogłoszenie o tej

samej treści w dniu 27/09/2012 w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej.

Spis załączników:

- Załącznik Nr 1 – Wzór formularza oferty,
- Załącznik Nr 2 – Istotne postanowienia Umowy
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu
- Załącznik Nr 5 – Wykaz osób posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi i projektowania
- Załącznik Nr 6 – Wykaz osób przeznaczonych do wykonania zamówienia-pozostali.
- Załącznik Nr 7 – Wykaz narzędzi.
- Załącznik Nr 8 – Wykaz wykonanych robót
- Załącznik Nr 9 – Przedmiary robót.
- Załącznik Nr 10 – Kosztorysy ofertowe
- Załącznik Nr 11 – Dokumentacja programowa.
- Załącznik Nr 12 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Belsk Duży

/ - / Władysław Piątkowski

Belsk Duży dnia 27.09.2012r.

Wzór Formularza Oferty

**FORMULARZ OFERTY
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
na realizację inwestycji pn.:**

" Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji systemu oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Belsk Duży"

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Belsk Duży
05-622 Belsk Duży, ul. Jana Kozińskiego 4a**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2*		

* dodać/usunąć dodatkowe wiersze dla Partnerów, jeśli właściwe. Prosimy zauważyć, że Podwykonawca nie jest uważany za Partnera dla celów niniejszego postępowania przetargowego. Jeśli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia, oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami określonymi w SIWZ, za następującą ofertową (cena robót budowlanych oraz kosztów zaprojektowania):

.....
(słownie: złotych)

W tym:

1.1. Wartość netto robót budowlanych:.....

(słownie:złotych)

1.2. Stawka% podatku VAT w kwocie:.....

(słownie:złotych)

1.3. Wartość brutto robót budowlanych:
(słownie:złoty)

Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, z Programami Funkcjonalno-Użytkowymi, dokumentacją programową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Posiadam(y) uprawnienia do realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

4. Gwarantuję(my) wykonanie całości niniejszego zamówienia, zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej modyfikacją, z wykorzystaniem materiałów zgodnych z projektem zamawiającego/ równoważnych¹

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy, zgodnie ze zobowiązaniem zawartym w ofercie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy stanowiącej załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania zawarte w SIWZ,

9. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą:

a) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie....., licząc od dnia zawarcia umowy.

b) Udzielimy następującej gwarancji, jakości wynoszącej:

- miesięcy na roboty budowlane, licząc od dnia odbioru końcowego robót.

- miesięcy na dostarczone i zainstalowane oprawy oświetleniowe, licząc od dnia odbioru końcowego robót,

-miesięcy na dostarczone i zainstalowane źródła światła, licząc od dnia odbioru końcowego robót.

c) Oświadczamy, że materiały, które zostaną wykorzystane do wykonania przedmiotu zamówienia będą spełniały wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881) i w przepisach wykonawczych do tej ustawy. Do dnia odbioru końcowego dokonanego na podstawie protokołu końcowego, dostarczymy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że wbudowane materiały spełniają wymagania określone w w/w ustawie i w innych obowiązujących przepisach.

10. Do wyliczenia ceny ofertowej zastosowano następujące ceny i wskaźniki:

Cena I roboczogodziny:zł,

$Kp = \dots\dots\dots \% \text{ od } R+S$

$Z = \dots\dots\dots \% \text{ od } R+S+Kp$

$Kz = \dots\dots\dots \% \text{ od } M.$

11. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu], / [jako Wykonawcy wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia]*. Składając niniejszą ofertę, jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas]*,

12. Nie uczestniczę(-my), jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,

13. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z zmianami), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]*

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	Do

15) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]*

L.p.	Nazwa części zamówienia

17. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

Oferta sporządzona jest na ponumerowanych stronach.

* niepotrzebne skreślić

.....
 (podpis(y) osób uprawnionych
 do reprezentacji Wykonawcy

Istotne postanowienia Umowy na roboty budowlane

na „Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji ulicznego i drogowego w Gminie Belsk Duży”

zawarta w dniu.....2012 r. w pomiędzy:

Gminą Belsk Duży
ul. Jana Kozińskiego 4a
05-622 Belsk Duży

Reprezentowaną przez:

Wójt Gminy –

przy kontrasygnacie Skarbnika –

a

.....
.....
reprezentowaną przez:

1.

• REGON

• NIP

• wpisanym do rejestru prowadzonego

przez.....pod nr

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

na podstawie postępowania przetargowego o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa zgodnie z art. 139 Prawa zamówień Publicznych o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji oraz konserwacja systemu oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Belsk Duży”
2. W zakresie wykonania robót budowlanych, przedmiot umowy obejmuje zakres prac zawarty w dokumentacji programowej, STWiOR oraz w ofercie przetargowej.
3. Prace wykonane zostaną w oparciu i z zastosowaniem materiałów i technologii określonych w złożonej ofercie.
4. Wykonawca udzieli 3 letniego okresu gwarancji na okres obowiązywania rękojmi na wykonanie robót budowlanych modernizacji systemu oświetleniowego drogowego.

§ 2. Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1.1. Zorganizować plac budowy; w szczególności wykonać odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie zgodnie z obowiązującymi przepisami terenu prowadzonych robót, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa;

- 1.2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie powodującym minimalne przeszkody komunikacyjne oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, a także zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne;
- 1.3. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go zamawiającemu w terminie § 5 pkt. 2.
- 1.4. Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 1.5. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2001 Nr 62, poz. 627 późniejszymi zmianami),
 - Ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (Dz. U. 2001 Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami);
- 1.6. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 1.7. Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 1.8. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 1.9. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 1.10. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
- 1.11. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
2. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
3. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
4. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin, technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.

5. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
6. Informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć, na jakość lub termin zakończenia robót.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 3. Materiały

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych zgodnie z ofertą oraz dokumentacją programową Zamawiającego.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w pkt. 1 powinny odpowiadać, co, do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy – Prawo budowlane.
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą.

§ 4. Komunikacja z zamawiającym

1. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych po stwierdzeniu konieczności ich wykonania.
2. W wypadku spowodowania zniszczeń lub uszkodzeń u osób trzecich na skutek złej organizacji robót – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, a jeżeli to jest niemożliwe do wypłacenia odszkodowania za zniszczenia.
3. Odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie terenu robót przed ewentualnymi nieszczęśliwymi wypadkami podczas wykonywania robót.

§ 5. Terminy i nadzór

1. Data rozpoczęcia inwestycji, ustalona zostaje na 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Inwestycja zakończona zostanie w terminie do:
 - a. Zaprojektowanie i modernizacja - 3 [słownie: trzech] miesięcy od daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca ustala kierownika budowy w osobie:, posiadającego uprawnienia budowlane nr wydane przez
4. Zamawiający ustala inspektora nadzoru w osobie:, posiadającego uprawnienia budowlane nr wydane przez

§ 6. Obowiązki zamawiającego

1. W terminie do 14 dni od zawarcia niniejszej umowy przekazać Wykonawcy protokolarnie plac budowy wraz z niezbędnymi dokumentami umożliwiającymi prowadzenie inwestycji i wykonanie robót z nią związanych.
2. Współdziałać w uzyskaniu uzgodnień i zgody instytucji niezbędnych do prawidłowego wykonania inwestycji.

3. Zapewnić bieżący nadzór.
4. Dokonywać i potwierdzać zapisy w Dzienniku budowy, prowadzonym przez Wykonawcę.
5. Uczestniczyć w konsultacjach, które okażą się niezbędne dla zapewnienia właściwego wykonania umowy oraz dostarczenia informacji niezbędnych do wykonania czynności związanych z zakresem umowy.
6. Dokonać odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 7. Forma i wysokość wynagrodzenia

1. Za wykonanie robót budowlanych Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie zaplanowanych prac i przewidywanych kosztów w formie kosztorysowej wynoszące nie więcej:

brutto zł (słownie:).

W tym:

-netto złotych (słownie:złotych), 23% podatek

-VAT złotych (słownie: złotych)

2. Wynagrodzenie kosztorysowe, o którym mowa w pkt. 1 oraz pkt. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją programową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów jednostkowych nakładów rzeczowych czy elementów scalonych będących podstawą opracowania kosztorysów ofertowych, związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Wynagrodzenie netto nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy. Wynagrodzenie brutto może ulec zmianie tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Niedoszacowanie wielkości jednostkowych nakładów rzeczowych lub elementów scalonych, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia kosztorysowego określonego w pkt.1 i pkt. 2 niniejszego paragrafu.

§ 8. Rozliczenie wykonania umowy

1. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę za zakres robót budowlanych określony w § 5 ust. 2 litera „a” będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony niniejszej umowy po zakończeniu robót wraz z dokumentacją powykonawczą.
2. Po dokonaniu komisyjnego i protokolarnego odbioru robót pierwszego etapu przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi fakturę VAT obejmującą swoim zakresem i wartością roboty wskazane w harmonogramie rzeczowo finansowym z terminem płatności 30 dni.
3. Termin zapłaty faktury wynosi 30 dni od daty jej wpływu do zamawiającego na wskazane przez wykonawcę konto bankowe.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

§ 9. Zabezpieczenie należytego wykonania robót

1. Wykonawca, najpóźniej do dnia podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 - 150 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 5 % wartości umownej, w formie, zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrywania roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym i zastosuje w stosunku do tego zabezpieczenia przepisy dotyczące depozytu gotówkowego, w szczególności:
 - 4.1. zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 6.1. zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze Żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - 6.2. termin obowiązywania gwarancji, Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wielkości.
7. Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:
 - 7.1. 70 % zabezpieczenia przeznacza się na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - 7.2. 30 % zabezpieczenia przeznacza się na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Podlega ono zwrotowi w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady po upływie najdłuższego okresu rękojmi jakości przedmiotu umowy w postaci robót budowlanych.

§ 10. Odbiór

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

- 1.1. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 1.2. Odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca pisemnie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 5.1. Dziennik budowy.
 - 5.2. Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach.
 - 5.3. Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami.
 - 5.4. Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami.
 - 5.5. Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
6. W przypadku odbioru części zamówienia, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym zasady odbioru robót określone w pkt. 1 do 5 stosuje się odpowiednio.
7. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 14 dni roboczych od daty zawiadomienia określonego w § 10 pkt. 3 o osiągnięciu Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego.
8. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 60 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
9. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
10. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru braku dokumentacji powykonawczej w zakresie i formie określonej specyfikacją, wad lub usterek przedmiotu zamówienia, Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 11. Rękojmia i Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace, na okres zadeklarowany w ofercie przetargowej.
2. Okres gwarancji wynosi licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy
 - 2.1. na prace instalacyjno-montażowe - 36 miesięcy,

2.2. na oprawy oświetleniowe - 36 miesięcy,

2.3. na źródła światła - 12 miesiące.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminach określonych w § 1 niniejszej umowy, od pisemnego (listem lub faxem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.

4. Uszkodzenia, które wystąpiły w okresie rękojmi i gwarancji, których usunięcie nie leży po stronie Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.

6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.

8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 12. Termin usunięcia wad

Wykonawca usunie wszelkie usterek w trakcie dokonywania odbioru końcowego lub przed nim w możliwie najszybszym czasie nie później niż w ciągu 7 dni od daty stwierdzenia usterki i zawiadomienia go o tym w formie pisemnej.

§ 13. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- b) 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w oddaniu wydzielonego etapu lub części przedmiotu umowy liczone od wartości tej części lub etapu.
- c) 5% wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyny Wykonawcy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:

- a) 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w przekazaniu placu budowy lub umówionej jednoznacznie wydzielonej jego części lub etapu liczone od wartości tej części lub etapu.
- b) 5% wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyny Zamawiającego, chyba, że odstąpienie nastąpi w sytuacji określonej w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.

3. Strony mają prawo dochodzenia, niezależnie od kar umownych, odszkodowania na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Przez wynagrodzenie umowne stanowiące podstawę naliczenia kar umownych strony rozumieją wynagrodzenie ustalone pomiędzy stronami w Umowie § 7. Forma i wysokość wynagrodzenia.

§ 14. Siła wyższa

1. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań.

2. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:

- a) wojna, działania wojenne;
- b) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
- c) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę;
- d) klęski żywiołowe, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi;
- e) bunt, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców.

§ 15. Dopuszczalność i forma zmian w umowie

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być dokonane tylko, jeśli zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie określonym warunkami takiej zmiany za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy. Podstawą ustalenia wynagrodzenia jest wykonany zakres robót potwierdzony protokołem odbioru, sporządzonym przez strony a jego wysokość określony zostanie w oparciu o kosztorys ofertowy.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości brutto wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT . Zmiana następuje w formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania,

4. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

1.1. Zmiany spowodowane działaniem siły wyższej:

1.1.1. Jeżeli wykonanie umowy jest niemożliwe z powodu wydarzenia stanowiącego działanie siły wyższej zdefiniowanej w § 14 ust.1 i 2 to zamawiający zaświadczy, że wykonanie umowy nie jest możliwe. Wykonawca, po otrzymaniu takiego świadectwa, tak szybko jak to możliwe zabezpieczy teren budowy i wstrzyma roboty.

1.1.2. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń (silne mrozy poniżej -25°C, opady powyżej 200 mm/mies.)

1.2. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie zamawiającego:

1.2.1. Konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji programowej;

1.3. Zmiany będące następstwem działania organów administracji w szczególności:

1.3.1. Przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.

1.3.2. Odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień.

1.4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek okoliczności wymienionych w pkt. 2.1. do 2.3. termin realizacji umowy może ulec odpowiedniemu przesunięciu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności.

1.5. Zmiany osobowe:

1.5.1. Zmiana osób przy pomocy, których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których

mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także w SIWZ, również będzie wymagała zaakceptowania przez zamawiającego.

1.5.2. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby inspektora nadzoru pod warunkiem, że nowa osoba posiada takie same uprawnienia.

5. Zmiana z naruszeniem pkt. 1-2 jest nieważna.

§ 16. Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania Oferty może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
7. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
8. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
10. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 17. Rozstrzygnięcie sporów

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. Właściwym do rozpoznawania sporów mogących wyniknąć na tle wykonywania postanowień umowy będzie sąd arbitrażowy, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18. Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają co następuje:
 - Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu siedziby firmy.
 - Wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja związana z niniejszą umową wysyła się na adres wskazany w umowie.
 - W przypadku zmiany adresu po zawarciu umowy oraz powiadomieniu Zamawiającego o tym fakcie, zawiadomienia będą wysyłane na nowy adres
 - Odmowa przyjęcia pisma lub dwukrotna adnotacja poczty „nie przyjęto w terminie” (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Skutki doręczenia wywołuje także doręczenie zastępcze określone w art. 138-139 kodeksu postępowania cywilnego.
 - Zamawiający pozostawia w aktach sprawy pismo ze skutkiem doręczenia jeżeli Wykonawca nie powiadomi o zmianie swojego adresu, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nie znany „ lub temu podobną .
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z zmianami), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 4.1. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
 - 4.2. SIWZ wraz z dokumentacją programową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz program funkcjonalno-użytkowy - załącznik nr 2

Zamawiający

Wykonawca

Oświadczenie

Składając ofertę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego p.n.:

" Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Belsk Duży"

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z zmianami), zgodnie z którym, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których, otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału

w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z zmianami);
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z zmianami), albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

..... dnia

.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
w przetargu nieograniczonym

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego p.n.:
"Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie
Belsk Duży"

Ja (imię i nazwisko):

.....
w przypadku spółek podać nazwiska wszystkich osób reprezentujących, bądź upoważnionego
do jednoosobowego reprezentowania
zamieszkały:

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy):

.....
(Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

.....
Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z
zmianami) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego, a mianowicie:

1. Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym
zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. Posiadamy niezbędną wiedzę, doświadczenie i możliwości ekonomiczne, potencjał
techniczny a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia, przedstawiamy
pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób
zdolnych do wykonania zamówienia w zakresie określonym wykazem, że będziemy
dysponować.
3. Znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na
podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z zmianami),
nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 1 –9 oraz ust. 2 pkt. 1- 4 ustawy
Prawo zamówień publicznych.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty,
potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu.

.....
.....
(Miejscowość i data)

.....
.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Wykaz Osób Posiadających Uprawnienia Do: Kierowania Robotami Budowlanymi Oraz
Projektowania

Nazwisko Imię	Wykształcenie	Uprawnienia (zakres nr)	Rola w realizacji zamówienia	Doświadczenie (liczba lat pracy)

* w przypadku jeżeli wykonawca będzie dysponował załączyć pisemne zobowiązanie podmiotu, który udostępni osoby o wymaganych uprawnieniach i specjalizacji

** w rubryce Imię nazwisko wpisać firmę, która udostępni

data

pieczęć i podpis wykonawcy

.....

.....

Wykaz Osób Przeznaczonych Do Realizacji Zamówienia-Pozostali

Nazwisko Imię	Wykształcenie	Uprawnienia (zakres nr)	Rola w realizacji zamówienia	Doświadczenie (liczba lat pracy)

* -w przypadku jeżeli wykonawca będzie dysponował załączyć pisemne zobowiązanie podmiotu, który udostępni osoby o wymaganych uprawnieniach i specjalizacji

** -w rubryce Imię nazwisko wpisać firmę, która udostępni

data

pieczęć i podpis wykonawcy

.....

.....

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz Narzędzi I Wyposażenia
(Wykaz sprzętu)

Opis, rodzaj / producent, nazwa	Liczba Jednostek	Numer rejestracyjny	Nr świadectwa UDT z datą ważności	Podstawa dysponowania
A. Sprzęt				
B. pojazdy				
C. Wyposażenie techniczne				
D. Inne				

*-w przypadku jeżeli wykonawca będzie dysponował załączyć pisemne zobowiązanie podmiotu, który udostępni potencjał techniczny

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz Wykonanych Robót Budowlanych*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji pn.:

„Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji systemu oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Belsk Duży”

przedkładamy **wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia i wartości nie mniejszej niż wartość minimalna określona warunkami postępowania w niniejszym postępowaniu, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączam dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

Lp.	Rodzaj Zamówienia	Wartość, za którą Wykonawca był odpowiedzialny (wartość brutto)	Ilość zainstalowanych opraw	Czas wykonania	Data i miejsce realizacji zamówienia	Nazwa inwestora
	Razem	Σ	Σ			

*Wykazywać tylko te roboty, które mają istotne znaczenie w postępowaniu tj. o wartości przekraczającej minimalny próg określony w kryteriach uczestnictwa lub kryteriach oceny.

** Do wykazu należy załączyć dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Do wykazu załączamy szt. referencji

..... Dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)