

Załącznik Nr 1 do Umowy o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków

.....  
Wnioskodawca

.....  
Adres wnioskodawcy

.....  
telefon

## **SPRAWOZDANIE**

### **z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, na które została udzielona dotacja/zostały przekazane środki\***

Niniejszym przedstawiam sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wykonania prac przy obiekcie zabytkowym objętym umową Nr .....

#### **1) Sprawozdanie merytoryczne (zwięzły opis wykonania prac , z podaniem zakresu realizacji poszczególnych etapów/zadań)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\*niepotrzebne skreślić

## 2) Sprawozdanie finansowe

### a) Zestawienie kosztów

<b>Całkowity koszt wykonania prac</b>	<b>zł (brutto)</b>	
W tym koszty pokryte ze środków własnych	zł (brutto)	
Koszty pokryte z dotacji z budżetu Gminy Belsk Duży	zł (brutto)	
Koszty pokryte ze środków pochodzących z innych źródeł (wskazać źródła)	Nazwa źródła finansowania	Kwota zł (brutto)
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....

### b) Zestawienie faktur

L.p.	Wystawca dokumentu księgowego	Nr dokumentu księgowego	Data	Nazwa wydatku	Kwota w zł (brutto)
<b>Łącznie</b>					

**3) Dołączone załączniki\*\*:**

- 1) Protokół odbioru robót potwierdzony przez właściwe służby konserwatorskie.
- 2) Kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac lub robót
- 3) Kserokopie faktur i rachunków

.....  
data i miejscowość

.....  
podpis

\*\*kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem